…………………………………………………………………………………

(imię i nazwisko osoby, której wizerunek pozyskano)

………………………………………………………………………………..

(nazwa i adres szkoły)

………………………………………………………………………………...

(tytuł filmu, jeżeli dotyczy)

OŚWIADCZENIE

o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w postaci wizerunku

1. Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie wizerunku mojego/ mojego dziecka/ podopiecznego \* przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska
i Gospodarki Wodnej we Wrocławiu w celu realizacji Programu Priorytetowego: „Program Regionalnego Wsparcia Edukacji Ekologicznej”. Ekopracownia – zielone serce szkoły” i na jego przekazanie Narodowemu Funduszowi Ochrony Środowiska
i Gospodarki Wodnej w celach promocyjnych i kontrolnych oraz Komisji Konkursowej, przedstawicielowi Wojewody Dolnośląskiego oraz Kuratorium we Wrocławiu,
o których mowa w „*Regulaminie naboru wniosków Ekopracownia – zielone serce szkoły”,* w celach związanych z oceną wniosku.
2. Ponadto na podstawie art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, wyrażam zgodę na nieodpłatne, wielokrotne, rozpowszechnianie wizerunku, o którym mowa w pkt 1 przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej we Wrocławiu na potrzeby organizacji i realizacji Konkursu „Ekopracownia – zielone serce szkoły" realizowanego w ramach programu priorytetowego „Program Regionalnego Wsparcia Edukacji Ekologicznej”, w tym umieszczenie wizerunku na stronie internetowej oraz social mediach Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej we Wrocławiu oraz wyrażam zgodę na ich dalsze nieodpłatne rozpowszechnianie przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.

\*Właściwe zaznaczyć

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

(Czytelny podpis osoby wyrażającej zgodę na rozpowszechnianie wizerunku (w przypadku osoby małoletniej rodzica/opiekuna prawnego))

Klauzula informacyjna

Zgodnie z **art. 13** Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), zwanego dalej „Rozporządzeniem”, Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej we Wrocławiu informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska
i Gospodarki Wodnej we Wrocławiu, z siedzibą we Wrocławiu, ul. Jastrzębia 24, 53-148 Wrocław, zwany dalej Administratorem”.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych mail: iodo@fos.wroc.pl, tel. 071 333-09-43.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań Administratora, określonych w ustawie Prawo ochrony środowiska, poprzez dokonywanie wyboru przedsięwzięć
do finansowania, a w przypadku zawarcia umowy - kontroli wykorzystania przyznanej dotacji/
pożyczki, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a i c Rozporządzenia.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przekazane Narodowemu Funduszowi Ochrony Środowiska
 i Gospodarki Wodnej. Dane osobowe będą przekazane również Komisji Konkursowej, przedstawicielowi Wojewody Dolnośląskiego oraz Kuratorium we Wrocławiu, o których mowa
w Regulaminie naboru wniosków Ekopracownia – zielone serce szkoły”, w celach związanych z oceną wniosku.
5. Ponadto Odbiorcami zgromadzonych danych osobowych mogą być podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa, podmioty przetwarzające np. IT.
6. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą:
	* Dokumentacja udzielonych dotacji, pożyczek ( umowy, wnioski, dokumenty rozliczeniowe
	i zabezpieczenia oraz dokumentacja dopłat do kredytów preferencyjnych (w tym umowy), dokumentacja z kontroli zadań finansowanych i planowanych do dofinansowania ze środków Administratora – 5 lat . Okres przechowywania liczy się w pełnych latach kalendarzowych poczynając od 1 stycznia roku następnego po dacie wytworzenia dokumentacji i zamknięcia teczek. Dokumentacja pomocy publicznej oraz dokumentacja przedsięwzięć współfinansowanych ze środków zagranicznych, w tym UE – 10 lat . Okres przechowywania liczy się w pełnych latach kalendarzowych poczynając od 1 stycznia roku następnego po dacie wytworzenie dokumentacji i zamknięciu teczek spraw.
7. Prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych może być realizowane w trybie i na zasadach określonych przepisami Rozporządzenia.
8. Pani/Panu przysługuje prawo odwołania zgody na przetwarzanie danych w każdym czasie. Odwołanie nie ma wpływu na ważność czynności dokonanych przez odwołaniem zgody.
9. Pani/Panu przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych).
10. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne dla podjęcia jakichkolwiek działań związanych z realizacją ustawowych zadań Administratora.
11. Zgromadzone dane nie będą poddane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji (profilowaniu).
12. Administrator nie planuje dalej przetwarzać danych osobowych w celu innym niż cel, w którym dane osobowe zostały zebrane.
13. Administrator nie zamierza przekazywać uzyskanych danych osobowych odbiorcy w państwie trzecim lub organizacji międzynarodowej.