

Ustalono :
Uchwałą Rady Nadzorczej Nr 82/2020 z dnia 31.08.2020 r.

**Zasady udzielania i umarzania pożyczek
oraz tryb i zasady udzielania i rozliczania dotacji**

§ 1

Podstawa prawna

1. Celem działania Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej we Wrocławiu, zwanego dalej Wojewódzkim Funduszem jest finansowanie ochrony środowiska i gospodarki wodnej w zakresie określonym w art. 400a ust. 1 pkt 2, 2a, 5-9a, 11-22 i 24-42 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1219 z późn. zm.) zwanej dalej Ustawą.
2. Wojewódzki Fundusz przeznacza środki na finansowanie działalności, o której mowa w ust. 1, zgodnie z rocznym planem finansowym, listą przedsięwzięć priorytetowych oraz kryteriami wyboru przedsięwzięć finansowanych ze środków Wojewódzkiego Funduszu i niniejszymi Zasadami.
3. Wojewódzki Fundusz gospodaruje środkami publicznymi w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 869, z późn. zm.).
4. Wysokość pomocy z Wojewódzkiego Funduszu dla przedsiębiorców przyznawana będzie z uwzględnieniem zasad określonych w przepisach ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 708, z późn. zm.).

§ 2

Przepisy ogólne

1. W przypadku realizacji zadań współfinansowanych ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej, innych środków pochodzących ze źródeł zagranicznych oraz środków pomocowych udzielanych na podstawie odrębnych umów międzynarodowych Zarząd Wojewódzkiego Funduszu, może w indywidualnych sprawach uznać prymat przepisów regulujących zasady przyznawania tych środków nad przepisami wewnętrznymi dotyczącymi zasad udzielania i umarzania pożyczek oraz tryb i zasady udzielania i rozliczania dotacji.
2. W przypadku zadań współfinansowanych ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, za zgodą Zarządu Wojewódzkiego Funduszu udzielaną indywidualnie w każdym przypadku, można za nadrzędne uznać zasady tam obowiązujące w całości lub w części.
3. Zarząd Wojewódzkiego Funduszu może podjąć decyzje o określaniu wielkości pomocy finansowej dla wskazanych typów (rodzajów) zadań w oparciu o parametry ilościowe lub kosztowe odnoszone do rzeczowych, technologicznych lub ekologicznych wskaźników z tym, że wynikające z nich wielkości nie mogą przekroczyć dopuszczalnej kwoty pomocy odnoszonej do udokumentowanych kosztów kwalifikowanych zadania.
4. Dofinansowanie osób fizycznych może odbywać się poprzez:
 - a) udostępnienie środków bankom z przeznaczeniem na:
 - dopłaty do oprocentowania kredytów bankowych,
 - dokonywanie częściowych spłat kapitału kredytów bankowych.
 - b) programy ustalane przez Radę Nadzorczą Funduszu odrębną uchwałą.

5. Dopuszcza się dofinansowywanie zadań w ramach określonych programów, porozumień i konkursów. W tych przypadkach zasady i warunki udzielania pomocy finansowej ustalane będą przez Radę Nadzorczą odrębną uchwałą.

§ 3

Udzielenie dofinansowania

1. Decyzje o przyznaniu pomocy finansowej w określonej wysokości oraz formie podejmują w postaci uchwał organy Wojewódzkiego Funduszu, na podstawie złożonego, kompletnego wniosku, sporządzonego na obowiązujących w Wojewódzkim Funduszu formularzach. Uchwały nie stanowią podstawy roszczeń Wnioskodawcy o wypłatę środków finansowych do chwili zawarcia umowy określonej w ust. 2.
2. Udzielenie pożyczki, dotacji lub przekazania środków odbywa się na podstawie umowy cywilnoprawnej zawartej pomiędzy Wojewódzkim Funduszem a Wnioskodawcą, w oparciu o obowiązujące w Wojewódzkim Funduszu wzory umów.
3. Udzielenie pomocy finansowej ze środków Wojewódzkiego Funduszu odbywać się będzie zasadniczo po przeprowadzeniu przez Wnioskodawcę zobowiązanego na podstawie przepisu art. 3 ust. 1 do stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843, z późn. zm.) procedury zgodnej z przepisami ww. Ustawy. Pozostali Wnioskodawcy są zobowiązani do stosowania zasad równego traktowania, uczciwej konkurencji i przejrzystości.
4. Wnioski składane do Wojewódzkiego Funduszu po terminie zakończenia realizacji zadania nie będą rozpatrywane.
5. Wojewódzki Fundusz może sfinansować koszty poniesione przed datą zawarcia umowy, o której mowa w ust. 2, jeżeli powstały one po dacie złożenia wniosku o dofinansowanie i jeżeli zostały one poniesione na pokrycie kosztów wskazanych do sfinansowania ze środków Wojewódzkiego Funduszu w harmonogramie rzeczowo – finansowym. Za datę poniesienia kosztu uznaje się datę wystawienia faktury, rachunku lub równoważnego dowodu księgowego.
6. Udokumentowane koszty realizacji zadania określa się:
 - 1) przed wyborem wykonawcy w oparciu o zestawienie szacowanych/projektowanych kosztów zadania,
 - 2) po wyborze wykonawcy zadania w oparciu o zawartą z nim umowę z tym, że przy ustalaniu całkowitych kosztów zadania mogą być uwzględniane dodatkowo sfinansowane uprzednio ze środków własnych inwestora koszty przygotowania inwestycji,
 - 3) Wojewódzki Fundusz udziela pomocy po stwierdzeniu, że zapewnione jest pełne zbilansowanie finansowania kosztów realizacji zadania.
7. Udzielenie pomocy następuje po wywiązaniu się przez Wnioskodawcę z obowiązku uiszczenia opłat za korzystanie ze środowiska i kar za naruszenie wymogów ochrony środowiska. W odniesieniu do jednostek samorządu terytorialnego, spełnienie tego wymogu dotyczy wszystkich gminnych, powiatowych i wojewódzkich jednostek organizacyjnych, objętych ich budżetami oraz związków gmin oraz związków gminno - powiatowych oraz ich jednostek organizacyjnych.

8. Przyznanie dofinansowania ze środków zagranicznych niepodlegających zwrotowi, stanowi podstawę do korekty udzielonej wcześniej pomocy z Wojewódzkiego Funduszu na realizację tego samego przedsięwzięcia, jeżeli wysokość, forma lub inne uwarunkowania pozostają w sprzeczności z ustanowionymi zasadami.
9. Od uchwał podjętych przez Zarząd Wojewódzkiego Funduszu, Wnioskodawcy przysługuje prawo do złożenia wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy, przy czym:
 - a) składając wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy należy wskazać dodatkowe i ewentualne nowe okoliczności w sprawie realizacji projektu,
 - b) wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy składa się do Zarządu Wojewódzkiego Funduszu w terminie 14 dni roboczych od dnia doręczenia zawiadomienia o przyznaniu pomocy finansowej bądź odmowie jej przyznania. Termin uważa się za zachowany jeżeli przed jego upływem wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy wpłynął do Wojewódzkiego Funduszu.
 - c) wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy rozpatruje Zarząd Wojewódzkiego Funduszu w terminie 30 dni od daty jego złożenia.

§ 4

Formy dofinansowania

1. Finansowanie ochrony środowiska i gospodarki wodnej ze środków Wojewódzkiego Funduszu odbywa się przez:
 - 1) udzielanie oprocentowanych pożyczek, w tym pożyczek przeznaczonych na zachowanie płynności finansowej,
 - 2) udzielanie dotacji, w tym:
 - a) dopłaty do oprocentowania kredytów bankowych,
 - b) dokonywanie częściowych spłat kapitału kredytów bankowych;
 - 3) nagrody za działalność na rzecz ochrony środowiska i gospodarki wodnej, niezwiązaną z wykonywaniem obowiązków pracowników administracji rządowej i samorządowej,
 - 4) przekazanie środków w celu dofinansowania zadań z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej realizowanych przez państwowe jednostki budżetowe.
2. Możliwe jest finansowanie ochrony środowiska i gospodarki wodnej łącznie pożyczką i dotacją.

§ 5

Pożyczki

1. Pożyczki z Wojewódzkiego Funduszu mogą być udzielane następującym podmiotom:
 - a) jednostkom samorządu terytorialnego, ich związkom, stowarzyszeniom oraz jednostkom organizacyjnym,
 - b) przedsiębiorcom w rozumieniu przepisu art. 4 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1292, z późn. zm.),
 - c) osobom prawnym w rozumieniu przepisów art. 33 i nast. ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1145, z późn. zm.),

- d) wspólnotom mieszkaniowym w rozumieniu przepisu art. 6 ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 532, z późn. zm.),
- e) rolnikom w rozumieniu art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 11 kwietnia 2003 r. o kształtowaniu ustroju rolnego (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1362, z późn. zm.).
2. Dofinansowanie w formie pożyczki może stanowić do 100% kosztów kwalifikowanych, z zastrzeżeniem ust. 3.
 3. W przypadku pożyczek przeznaczonych na zachowanie płynności finansowej projektów inwestycyjnych, kosztów operacyjnych i działań realizowanych z udziałem środków:
 - a) pochodzących z Unii Europejskiej niepodlegających zwrotowi,
 - b) bezwrotnych pozyskiwanych w ramach współpracy z organizacjami międzynarodowymi oraz współpracy dwustronnejpożyczka może być udzielona do wysokości przyznanego dofinansowania z powyższych źródeł.
 4. Oprocentowanie pożyczki może być stałe lub zmienne. Rodzaj oprocentowania ustala Zarząd Wojewódzkiego Funduszu na wniosek Wnioskodawcy, przy czym:
 - a) dla oprocentowania stałego wysokość stopy procentowej dla pożyczek udzielonych ze środków własnych Wojewódzkiego Funduszu wynosi 2,75%,
 - b) oprocentowanie zmienne oparte jest na stawce WIBOR 12M + 50 punktów bazowych, jednak nie niższe niż 1,9%. Wysokość oprocentowania, opartego na stawce WIBOR 12M, na dany rok kalendarzowy, ustala się na podstawie wysokości tej stawki z ostatniego dnia roboczego poprzedniego roku.
 - c) w przypadku pożyczek, których okres przewidywanej spłaty – liczonej od dnia uruchomienia pierwszej raty pożyczki do dnia spłaty ostatniej raty kapitału - jest dłuższy niż 10 lat, oprocentowanie jest zmienne.
 5. Okres spłaty pożyczki oraz formy zabezpieczenia pożyczek są ustalane w toku negocjacji pomiędzy Wojewódzkim Funduszem a pożyczkobiorcą.
 6. Utrata zdolności kredytowej Wnioskodawcy może spowodować anulowanie uchwały przyznającej dofinansowanie w formie pożyczki.
 7. Karencja spłaty kapitału pożyczki nie powinna być dłuższa niż 18 miesięcy, liczona od daty zakończenia inwestycji/przedsięwzięcia.
 8. Odsetki z tytułu oprocentowania spłacane są na bieżąco w okresach miesięcznych do dnia 25-ego każdego miesiąca.

§ 6

Pożyczki na zasadach rynkowych

1. Na wniosek Wnioskodawcy, pożyczka może być również udzielana z oprocentowaniem opartym na stopie referencyjnej ustalonej zgodnie z Komunikatem Komisji Europejskiej w sprawie zmiany metody ustalania stóp referencyjnych i dyskontowych (Dz. Urz. UE. C Nr 14, str. 6), z zastrzeżeniem ust. 2 – 5.
2. Dla Wnioskodawcy będącego spółką specjalnego przeznaczenia, dla której nie można określić ratingu na podstawie danych finansowych dotyczących jej dotychczasowej działalności, może być zastosowane oprocentowanie wynikające z ratingu, o którym mowa w ww. Komunikacie, o jedną kategorię niższego od kategorii ratingu właściwego

- dla podmiotu dominującego, o ile podmiot dominujący wobec Wnioskodawcy udziela pełnej, bezwarunkowej i płatnej na pierwsze żądanie gwarancji spłaty pożyczki.
3. W sytuacji gdy Wnioskodawca jest spółką specjalnego przeznaczenia, utworzoną przez kilka podmiotów, wówczas rating dla Wnioskodawcy może być ustalony na poziomie o jedną kategorię niżej od zaokrąglonej w dół średniej ważonej ratingu poszczególnych wspólników, o ile wspólnicy łącznie udzielają pełnej, bezwarunkowej i płatnej na pierwsze żądanie gwarancji spłaty pożyczki.
 4. Dla nowo utworzonych przedsiębiorstw nieposiadających historii kredytowej, poziom zastosowanej marży nie powinien być niższy niż 400 punktów bazowych.
 5. W przypadku ustalenia ratingu w sposób opisany w ust. 2 – 4, może być wymagane dodatkowe zabezpieczenie pożyczki.

§ 7

Umorzenia pożyczek

1. Pożyczki mogą być częściowo umarzane, jeżeli zostaną spełnione łącznie następujące warunki:
 - a) zadanie zostało zakończone w terminie wynikającym z umowy pożyczki pierwotnej bez aneksów,
 - b) uzyskano zaplanowane efekty rzeczowe i ekologiczne. Efekt uważa się za osiągnięty, jeżeli każda z osiągniętych wielkości jest nie mniejsza niż o 10% od zapisanych w umowie pierwotnej wielkości planowanych,
 - c) spłacenie w terminach ustalonych w umowie 85% kwoty wypłaconej pożyczki oraz terminowa spłata odsetek, z zastrzeżeniem ust. 4,
 - d) wywiązanie się pożyczkobiorcy z obowiązku uiszczania opłat za korzystanie ze środowiska i kar za naruszenie wymogów, stanowiących przychody Wojewódzkiego Funduszu,
 - e) złożenie przez pożyczkobiorcę wniosku na formularzu obowiązującym w Wojewódzkim Funduszu.
2. Częściowemu umorzeniu podlegają pożyczki udzielone:
 - a) jednostkom samorządu terytorialnego, ich związkom i stowarzyszeniom,
 - b) spółkom prawa handlowego, w których udział jednostek samorządu terytorialnego wynosi 100%.
3. Pożyczki mogą być częściowo umarzane w wysokości do 15% kwoty wypłaconej, po minimum 5 latach spłaty kapitału.
4. W przypadku opóźnień w spłacie rat kapitałowych lub odsetek nieprzekraczających łącznie 20 dni, wysokość kwoty możliwej do umorzenia ulega zmniejszeniu o 0,5 p.p. za każdy dzień opóźnienia.
5. Umorzeniu podlegają niespłacone raty pożyczki.
6. Wnioski w sprawie umorzeń są rozpatrywane przez Radę Nadzorczą Wojewódzkiego Funduszu, na wniosek Zarządu Wojewódzkiego Funduszu.
7. Nie podlegają umorzeniom:
 - a) raty pożyczek, o których umorzenie pożyczkobiorca wystąpił po ich spłacie,

- b) pożyczki przeznaczone na przedsięwzięcia dofinansowywane środkami Wojewódzkiego Funduszu także w formie dotacji,
 - c) pożyczki przeznaczone na dofinansowanie przedsięwzięć z udziałem środków niepodlegających zwrotowi,
 - d) pożyczki przeznaczone na zachowanie płynności finansowej,
 - e) pożyczki przeznaczone na przygotowywanie dokumentacji przedsięwzięć z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej, które mają być współfinansowane ze środków pochodzących z Unii Europejskiej niepodlegających zwrotowi, jeżeli wnioskowana do umorzenia kwota pożyczki stanowić będzie koszt kwalifikowany w przedsięwzięciach współfinansowanych z Unii Europejskiej,
 - f) pożyczki udzielone na warunkach rynkowych.
8. W przypadkach, gdy umorzenie pożyczki stanowić będzie pomoc publiczną, jest ono udzielane zgodnie z regulacjami dotyczącymi pomocy publicznej.
 9. Złożenie wniosku o umorzenie wstrzymuje spłatę pozostałej części kapitału do czasu podjęcia ostatecznej decyzji o umorzeniu bądź odmowie umorzenia.
 10. W przypadku odmowy umorzenia pożyczki lub umorzenia pożyczki w wysokości niższej niż wnioskowana, Beneficjent w ciągu 7 dni od otrzymania zawiadomienia o decyzji Rady Nadzorczej dokona spłaty zaległej części pożyczki zgodnie z umową.

§ 8

Dotacje

1. O udzielenie dotacji mogą wystąpić podmioty, o których mowa w § 5 ust. 1.
2. Wysokość dofinansowania w formie dotacji określa Zarząd Wojewódzkiego Funduszu, biorąc pod uwagę planowany efekt rzeczowy i ekologiczny. Maksymalna wysokość dotacji nie może przekroczyć poziomu określonego w ust.3.
3. Przedmiotem dofinansowania w formie dotacji mogą być:
 - a) zadania z zakresu edukacji ekologicznej, z wyłączeniem przedsięwzięć, których przedmiotem jest realizacja robót budowlanych w rozumieniu prawa budowlanego (niniejsze wyłączenie nie dotyczy tablic edukacyjnych) w wysokości do 90% kosztów kwalifikowanych, przy czym dotacje z zakresu edukacji ekologicznej mogą być udzielane wyłącznie podmiotom prowadzącym działalność statutową w dziedzinie: edukacji, ochrony środowiska lub ochrony przyrody,
 - b) zadania z zakresu ochrony różnorodności biologicznej w wysokości do 60% kosztów kwalifikowanych,
 - c) zadania z zakresu monitoringu środowiska w wysokości do 60% kosztów kwalifikowanych,
 - d) zadania z zakresu prac badawczych i ekspertyz w wysokości do 60% kosztów kwalifikowanych,
 - e) zadania z zakresu zapobiegania lub likwidacji skutków poważnych awarii w wysokości do 60% kosztów kwalifikowanych,
 - f) wymiana lub modernizacja źródła ciepła w obiekcie użyteczności publicznej, rozumianym jako budynek przeznaczony na potrzeby administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, wychowania, opieki zdrowotnej, społecznej lub socjalnej, w wysokości do 25% kosztów kwalifikowanych.

4. Dofinansowanie zadań wymienionych w ust. 3 w pkt 7 następuje łącznie z pożyczką. Wysokość pożyczki nie może być niższa, niż wysokość dotacji.
5. Dofinansowanie innych niż wymienione w ust. 3 zadań w formie dotacji możliwe jest na podstawie odrębnych Programów, ustalanych przez Radę Nadzorczą Wojewódzkiego Funduszu odrębną uchwałą.

§ 9 Rozliczanie dotacji

1. Dotacje udzielane z Wojewódzkiego Funduszu podlegają rozliczeniu finansowemu i rzeczowemu na następujących zasadach:
 - 1) rozliczenie finansowe dotacji na podstawie dowodów księgowych wskazujących na cele określone w umowie dotacji,
 - 2) rzeczowe rozliczenie dotacji potwierdza osiągnięcie zakładanych efektów ekologicznych /rzeczowych.
2. Rozliczenie dotacji następuje w terminie i na warunkach określonych umową, o której mowa w § 3 ust. 2.

§ 10 Przekazanie środków

1. W przypadku zadań realizowanych przez państwowe jednostki budżetowe, przekazanie środków nastąpi w sposób i na zasadach określonych w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 16 listopada 2010 r. w sprawie gospodarki finansowej Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej i wojewódzkich funduszy ochrony środowiska i gospodarki wodnej (Dz. U. z 2010 r. Nr 226, poz. 1479 z późn. zm.).
2. Poziom dofinansowania zadań państwowej jednostki budżetowej środkami Wojewódzkiego Funduszu ustala się w wysokości do 50% kosztów kwalifikowanych, pod warunkiem dysponowania przez Wojewódzki Fundusz środkami finansowymi w ramach planu finansowego na dany rok kalendarzowy.

§ 11 Dopłaty do oprocentowania kredytów bankowych

1. Wojewódzki Fundusz udziela dopłat do oprocentowania kredytów lub dokonuje częściowej spłaty kapitału kredytów bankowych udzielanych przez banki, z ich środków i na ich ryzyko, zgodnie z warunkami określonymi w umowie zawartej pomiędzy Wojewódzkim Funduszem a bankiem.
2. Wysokość dopłaty do oprocentowania kredytów stanowi różnicę między stopą do rozliczeń, określoną w umowie z bankiem, a wysokością stopy oprocentowania pożyczek o której mowa w § 5 ust. 4 pkt a.
3. Wojewódzki Fundusz może również udzielić dopłaty do oprocentowania kredytu udzielanego przez wybrany przez Wnioskodawcę bank do wysokości 75% wartości zadania, określonej w § 3 ust. 6.
4. Wysokość dopłaty do oprocentowania kredytów, o której mowa w ust. 3 wynosi maksymalnie 5% w skali roku, przy czym różnica pomiędzy oprocentowaniem kredytu

a dopłatą z Wojewódzkiego Funduszu nie może być niższa niż wysokość stopy oprocentowania pożyczek określona w § 5 ust. 4 pkt a, okres dopłat nie będzie dłuższy niż 5 lat.

5. Szczegółowe warunki udzielenia dopłaty do oprocentowania kredytu, o której mowa w ust. 3 określa się w umowie.

§ 12

Przepisy przejściowe i końcowe

1. Wojewódzki Fundusz może udostępniać środki finansowe bankom z przeznaczeniem na udzielanie kredytów bankowych, pożyczek lub dotacji na wskazane przez siebie programy oraz przedsięwzięcia z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej, a także dopłaty do oprocentowania kredytów bankowych.
2. Z zastrzeżeniem uprawnień określonych w Ustawie, Rada Nadzorcza Wojewódzkiego Funduszu na wniosek Zarządu, może wyrazić zgodę na odmienny sposób finansowania zadania, pod warunkiem zgodności z przepisem art. 400a Ustawy.
3. Szczegółowe procedury rozliczania pożyczek i dotacji określa "Instrukcja rozliczania środków WFOŚiGW we Wrocławiu udzielonych podmiotom na dofinansowanie zadań" uchwalona przez Zarząd Wojewódzkiego Funduszu.
4. W zakresie kosztów kwalifikowanych obowiązują „Wytyczne dotyczące kosztów kwalifikowanych” przyjęte uchwałą przez Zarząd Wojewódzkiego Funduszu.
5. W przypadku zmiany obowiązujących przepisów prawnych niniejsze zasady będą każdorazowo aktualizowane uchwałą Rady Nadzorczej.
6. Wnioski o dofinansowanie zadań złożone przed datą wejścia w życie niniejszych Zasad, będą rozpatrywane zgodnie z zasadami obowiązującymi w dniu złożenia wniosku.
7. Niniejsze Zasady wchodzi w życie z dniem **01 września 2020 r.** i dotyczą wniosków składanych od tego dnia.