

Przetarg nieograniczony Nr WF/BOZ-251-4/2014

ZAMAWIAJĄCY:

**Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska
i Gospodarki Wodnej we Wrocławiu**
53 – 148 Wrocław, ul. Jastrzębia 24
tel. 71 333-09-40, tel./fax. 71 332-37-76

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

do przetargu nieograniczonego na:

**OPRACOWANIE I PUBLIKACJA W 2014r. WKŁADEK
INFORMUJĄCYCH O PROJEKTACH Z PROGRAMU
INFRASTRUKTURA I ŚRODOWISKO W GAZECIE
O ZASIĘGU UKAZYWANIA SIĘ NA TERENIE
DOLNEGO ŚLĄSKA**

.....
ZATWIERDZAM

PREZES ZARZĄDU

A.M.W.
Aleksander Marek Skorupa

Wrocław, wrzesień 2014r.

SPIS TREŚCI

ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE.....	3
ROZDZIAŁ II OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....	4
ROZDZIAŁ III TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA	5
ROZDZIAŁ IV WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIANIA	6
ROZDZIAŁ V OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY	8
ROZDZIAŁ VI SPOSÓB OBLICZANIA CENY OFERTOWEJ.....	10
ROZDZIAŁ VII WYJAŚNIENIA TREŚCI SIWZ I JEJ MODYFIKACJE ORAZ SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ WYKONAWCÓW Z ZAMAWIAJĄCYM.....	11
ROZDZIAŁ VIII MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT	12
ROZDZIAŁ IX MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT.....	12
ROZDZIAŁ X TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.....	13
ROZDZIAŁ XI WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ	13
ROZDZIAŁ XII INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY	14
ROZDZIAŁ XIII ISTOTNE POSTANOWIENIA DO UMOWY.....	14
ROZDZIAŁ XIV ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ.....	15
ROZDZIAŁ XV ZAŁĄCZNIKI.....	16

ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE

Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej we Wrocławiu, z siedzibą: 53-148 Wrocław, ul. Jastrzębia 24, tel. 71 333-09-30, fax. 71 332-37-76, zwany w dalszej części „zamawiającym” zaprasza wykonawców do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

„OPRACOWANIE I PUBLIKACJA W 2014r. WKŁADEK INFORMUJĄCYCH O PROJEKTACH Z PROGRAMU INFRASTRUKTURA I ŚRODOWISKO W GAZECIE O ZASIĘGU UKAZYWANIA SIĘ NA TERENIE DOLNEGO ŚLĄSKA ”

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U. z 2013, poz. 907 z późn. zmianami), zwaną w dalszej części „Ustawą” lub „PZP”.
2. Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawcę stosować się będzie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.), jeżeli przepisy PZP nie stanowią inaczej.
3. Ogłoszenie o wszczęciu postępowania zamieszczono w Biuletynie Zamówień Publicznych z dnia 15.09.2014 r. poz. 204183 na stronach portalu internetowego Urzędu Zamówień Publicznych oraz na stronie internetowej zamawiającego: www.wfosigw.wroclaw.pl i tablicy ogłoszeń w siedzibie zamawiającego.
4. Wykonawca powinien zapoznać się ze wszystkimi wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 Ustawy PZP. Wymaga się, aby wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
6. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą prowadzone będą w PLN.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 PZP.
8. Zamawiający nie dopuszcza złożenia ofert częściowych i wariantowych.
9. Zamawiający nie przewiduje zebrania wykonawców.
10. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.
11. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
12. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
13. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.
14. Zamawiający nie przewiduje zastosowania dynamicznego systemu zakupów.
15. W kontaktach w sprawie niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego należy powoływać się na:
 - nr sprawy WF/BOZ-251-4/2014
 - przedmiot zamówienia
17. Opracowanie i publikacja wkładek jest współfinansowana przez Unię Europejską ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko.

ROZDZIAŁ II OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest usługa polegająca na opracowaniu i publikacji wkładek dotyczących Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko (POIiŚ), w gazecie o zasięgu ukazywania się na terenie Dolnego Śląska, spełniającej łącznie następujące warunki:

- 1) dystrybuowana odpłatnie,
- 2) ukazująca się regularnie, w postaci drukowanej, co najmniej 5 razy w tygodniu, w tym co najmniej od poniedziałku do piątku,
- 3) niebędąca tabloidem,
- 4) o minimalnym średnim nakładzie dziennym na terenie Dolnego Śląska – 20 tys. egzemplarzy,

2. W ramach zamówienia wykonawca jest zobowiązany do:

1) Opracowania i publikacji w gazecie na stronach redakcyjnych jako integralną część gazety 3 wkładek: dwie po pięć stron i jedna po sześć stron (łącznie 16 stron), przekazujących m.in. informacje o: Programie Operacyjnym Infrastruktura i Środowisko (I i II oś priorytetowa), roli WFOŚiGW we Wrocławiu jako Instytucji Wdrażającej przy obsłudze POIiŚ, dolnośląskich projektach zgłoszonych do POIiŚ:

- „Poprawa gospodarki wodno-ściekowej we Wrocławiu” – Etap IV i VI; beneficjent: MPWiK, Wrocław.
- „Rozwiązanie gospodarki wodno-ściekowej w gminie Nowogrodzic – etap Ia”; beneficjent: HYDRO-TECH Sp. z o.o., Nowogrodzic.
- „Uporządkowanie gospodarki wodno-ściekowej na terenie gmin powiatu dzierzoniowskiego - etap I”; beneficjent: Wodociągi i Kanalizacja, Sp. z o.o. Dzierżoniów.

Wykonawca w celu opracowania materiałów dotyczących w/w zadań uda się na miejsce ich realizacji. Opracuje artykuły w oparciu o informacje przekazane przez przedstawicieli beneficjenta. Wykona profesjonalne fotoreportaże bezpośrednio z miejsc realizacji tych zadań. W przypadku każdego zadania przygotowuje sondy uliczne z mieszkańcami (po trzy wypowiedzi wraz ze zdjęciem osoby).

Zamawiający przekaze informacje kontaktowe do beneficjentów dolnośląskich projektów zgłoszonych do POIiŚ oraz uwagi dotyczące zawartości wkładek.

Wykonawca przygotowuje również artykuły o następującej tematyce w kontekście realizacji zadań w ramach POIiŚ:

- oszczędzanie wody w warunkach domowych: praktyczny poradnik (forma fotokomiksu).
- zagrożenia dla zdrowia w środowisku skażonym ściekami powodowane przez nieszczelne szamba.
- przyczyny i sposoby zapobiegania zjawisku eutrofizacji zbiorników i cieków wodnych.

Wykonawca w artykułach zamieszczonych we wkładkach przedstawi w popularnej, obrazowej i zrozumiałej formie efekty i korzyści dla środowiska i mieszkańców z realizacji projektów POIiŚ. Zaprezentuje aspekty środowiskowe, zdrowotne, ekonomiczne, społeczne realizowanych projektów POIiŚ. Omówi zagrożenia ekologiczne oraz zdrowotne wynikające z zanieczyszczenia środowiska. Wykonawca przygotuje mapę dotyczącą efektów wszystkich realizowanych zadań obsługiwanych przez WFOŚiGW we Wrocławiu (przekaze w niej także informacje - w formie uzupełnienia - o dolnośląskich projektach obsługiwanych przez NFOŚiGW).

- 2) Przygotowania infografik, map, wykresów, rysunków, wykonania i pozyskania zdjęć na podstawie dostarczonych informacji z WFOŚiGW we Wrocławiu; wykorzystania w publikacjach również zdjęć z posiadanego archiwum.
 - 3) Opracowania własnego layout wkładek. Wkładki zostaną opatrzone oznaczeniami graficznymi zgodnie z „Księgą identyfikacji wizualnej Narodowej Strategii Spójności” z wykorzystaniem dostarczonych przez zamawiającego znaków (logo) UE, POIiŚ oraz WFOŚiGW we Wrocławiu.
 - 4) Zamieszczenia graficzno-tekstowych reklam wszystkich wkładek na stronie tytułowej gazety w dniu ukazania się wkładki. Reklama wkładki będzie miała wysokość nie mniejszą niż 3 cm. Lokalizacja reklamy: na podвале pierwszej strony gazety na całej szerokości strony (format dopasowany do standardów gazety).
 - 5) Wykonawca zagwarantuje udział w realizacji zamówienia co najmniej jednej osoby posiadającej udokumentowane doświadczenie we współpracy z mediami (okres co najmniej trzech lat pracy/współpracy z mediami).
 - 6) Wykonawca opracuje wkładki z artykułami na co najmniej cztery dni przed każdą publikacją. Zamawiający zastrzega sobie konieczność akceptacji treści opracowanych wkładek przed ich publikacją.
 - 7) Na jeden dzień roboczy przed każdą publikacją Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do zaakceptowania wkładkę z artykułami w wersji ostatecznej przygotowanej do druku.
3. Ustala się jednodniowy termin wykonania przez Wykonawcę poprawek w przypadku konieczności wprowadzenia zmian lub korekty błędów.
 4. Wkładki z artykułami ukażą się na łamach gazety, w terminach określonych przez zamawiającego w uzgodnieniu z Wykonawcą. Wkładki z artykułami ukażą się w terminie do dnia 27.12.2014r. Współpracę z redakcją w imieniu zamawiającego realizuje pracownik WFOŚiGW we Wrocławiu.
 5. Klasyfikacja usług według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)
Kody: 79 970000-4 usługi publikacji
79 342200-5 usługi w zakresie promocji

ROZDZIAŁ III TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie zostanie zrealizowane do 27.12.2014r.

ROZDZIAŁ IV WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIANIA

Wykonawcą może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej oraz podmioty występujące wspólnie (konsorcjum, spółka cywilna)

1. Wykonawca zobowiązany jest wykazać spełnianie warunków udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 PZP oraz brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ustawy PZP, nie później niż na dzień składania ofert.
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ustawy PZP wykonawcy zobowiązani są przedłożyć następujące dokumenty:
 - a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania według załącznika nr 2 do SIWZ;
 - b) aktualny odpis z właściwego rejestru, lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
3. W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP dotyczących:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej;

wykonawcy składają wraz z ofertą następujące dokumenty:

- a) oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ;
- b) wykaz osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, potwierdzających doświadczenie tych osób (minimum jedna osoba posiadająca doświadczenie we współpracy z mediami - okres co najmniej trzech lat pracy/współpracy z mediami) a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ;

4. Wykonawca wraz z ofertą składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej. Wzór informacji stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.
5. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji jest zobowiązany udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
6. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
7. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 6 zastępuje je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.
8. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach złożonych przez wykonawcę, których zakres został określony w niniejszej SIWZ.
9. Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy złożą dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym przez siebie terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż na dzień składania ofert.
10. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum), ustanawiając pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (do oferty należy załączyć odpowiednie pełnomocnictwo). W takim przypadku warunki udziału w postępowaniu, dotyczące posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności, doświadczenia, sytuacji ekonomicznej i finansowej muszą być spełnione łącznie przez wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie publiczne. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik pozostałych. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkie podmioty występujące wspólnie. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
11. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców zgodnie z przepisami art. 24 ust. 1 i 2 ustawy PZP.

ROZDZIAŁ V OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.
2. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty niezależnie od wyniku postępowania z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy PZP.
3. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
4. Oferta musi zawierać:
 - a) wypełniony „Formularz oferty” zgodnie ze wzorem podanym w załączniku nr 1 do SIWZ;
 - b) oświadczenie podpisane przez osoby uprawnione o braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ;
 - c) oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ;
 - d) wykaz osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, potwierdzających doświadczenie tych osób (minimum jedna osoba posiadająca doświadczenie we współpracy z mediami - okres co najmniej trzech lat pracy/współpracy z mediami) a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ;
 - e) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - f) informację dotyczącą podmiotów należących do tej samej co wykonawca grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 PZP, albo informację o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (wzór załącznik nr 5 do SIWZ);
 - g) pełnomocnictwa wystawione dla osoby podpisującej ofertę, do podejmowania zobowiązań w imieniu wykonawcy składającego ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów;
 - h) dokument ustanawiający pełnomocnika i upoważniający go do podpisania oferty oraz reprezentanta podmiotów występujących wspólnie – tylko w przypadku złożenia oferty wspólnej. Pełnomocnictwo może także obejmować uprawnienie do zawarcia umowy;
5. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający zaleca wykorzystywanie formularzy przekazanych przez zamawiającego. Dopuszcza się w ofercie złożenie załączników opracowanych przez wykonawcę, pod warunkiem, że będą one identyczne co do treści z formularzami opracowanymi przez zamawiającego.

6. Oferta winna być sporządzona w języku polskim na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą czytelną techniką, a dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z ich tłumaczeniem potwierdzonym przez wykonawcę.
7. **Oferta i załączniki do oferty (oświadczenia i dokumenty) muszą być podpisane przez upoważnion(ego)yh przedstawiciel(a)i wykonawcy.**
 - 1) W przypadku składania dokumentów w formie kopii, **muszą one być poświadczone za zgodność z oryginałem** przez upoważnion(ego)yh przedstawiciel(a)i wykonawcy lub osoby wymienione w pkt. 3).
 - 2) Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
 - 3) W przypadku podpisywania oferty lub poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osob(ę)y nie wymienion(a)e w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) wykonawcy, **należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo.** Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub notarialnego odpisu pełnomocnictwa.
8. Zamawiający może żądać, w wyznaczonym przez siebie terminie wyjaśnień dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz złożonej oferty.
9. Zamawiający zaleca, aby strony oferty (wraz z załącznikami do oferty) były ponumerowane.
10. Zamawiający zaleca, aby oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób uniemożliwiający jej samoistną dekompletację (bez udziału osób trzecich) oraz uniemożliwiający zmianę jej zawartości bez widocznych śladów naruszenia, np. całą ofertę wykonawca może przesznuować, a końce sznurka trwale zabezpieczyć.
11. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty (w tym załącznikach do oferty) muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osob(ę)y podpisując(a)e ofertę. Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby sporządzającej parafkę).
12. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.
 - 1) Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz.U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503 ze zmianami) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
 - 2) Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.

- 3) Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ww. ustawy będzie skutkowało ich odtajnieniem, po uprzednim powiadomieniu wykonawcy.
13. Zaleca się aby oferta była umieszczona w dwóch zamkniętych kopertach. Koperta zewnętrzna winna być oznaczona napisem:

Oferta na: OPRACOWANIE I PUBLIKACJA W 2014r. WKŁADEK INFORMUJĄCYCH O PROJEKTACH Z PROGRAMU INFRASTRUKTURA I ŚRODOWISKO W GAZECIE O ZASIĘGU UKAZYWANIA SIĘ NA TERENIE DOLNEGO ŚLĄSKA.

Nie otwierać przed dniem 3 października 2014r., do godz. 11.00.

14. Na wewnętrznej kopercie należy podać nazwę i adres wykonawcy, by umożliwić zwrot nie otwartej oferty w przypadku dostarczenia jej zamawiającemu po terminie.
15. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
16. Do oświadczeń wykonawcy dotyczących zmiany lub wycofania oferty stosuje się odpowiednio postanowienia ust. 13. Na kopercie zewnętrznej należy dodatkowo umieścić zastrzeżenie „Zmiana oferty” lub „Wycofanie oferty”.

ROZDZIAŁ VI SPOSÓB OBLICZANIA CENY OFERTOWEJ

1. Wykonawca w przedstawionej ofercie powinien podać cenę za całkowitą realizację przedmiotu zamówienia opisanego w rozdz. II.
2. W ofercie należy podać cenę brutto realizacji zamówienia (z podatkiem VAT) z dokładnością do 2 miejsc po przecinku. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich: cyfrowo i słownie.
3. Zamawiający nie dopuszcza przedstawienia ceny ofertowej w kilku wariantach lub alternatywach.
4. Prawidłowe ustalenie stawki należnego podatku VAT należy do obowiązków wykonawcy.
5. Błąd w obliczeniu ceny, którego zamawiający nie będzie mógł poprawić na podstawie art. 87 ust. 2 pkt 2 ustawy PZP spowoduje odrzucenie oferty.

ROZDZIAŁ VII WYJAŚNIENIA TREŚCI SIWZ I JEJ MODYFIKACJE ORAZ SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ WYKONAWCÓW Z ZAMAWIAJĄCYM

1. W Wojewódzkim Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej obowiązuje czas pracy od poniedziałku do piątku, w godz. od 7.30 do 15.30.
2. Oświadczenia, wnioski, zapytania, zawiadomienia oraz informacje składane przez wykonawców oraz odpowiedzi zamawiającego wymagają formy pisemnej. Postępowanie odbywa się w języku polskim – wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia itp. składane w trakcie postępowania między zamawiającym a wykonawcami, muszą być sporządzone w języku polskim.
3. Oświadczenia, wnioski, zapytania, zawiadomienia oraz informacje mogą być również przekazywane za pomocą faksu i poczty elektronicznej. W takim przypadku każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Korespondencja przesłana za pomocą faksu po godzinach pracy zamawiającego zostanie zarejestrowana w następnym dniu pracy zamawiającego i uznana za wniesioną z datą tego dnia.
5. Adres do korespondencji:

**Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska
i Gospodarki Wodnej we Wrocławiu**

ul. Jastrzębia 24

53-148 Wrocław

fax. 71 332-37-76, e-mail poczta@fos.wroc.pl

Zamawiający wymaga, aby wszystkie pisma związane z postępowaniem były kierowane wyłącznie na ten adres.

6. Ze strony zamawiającego osobą upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami w sprawach zamówienia jest:
 - Robert Borkacki – WFOŚiGW we Wrocławiu
- ul. Jastrzębia 24
53-148 Wrocław
- fax. 71 332 37 76 e-mail rborkacki@fos.wroc.pl
7. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
 8. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 7 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
 9. Zamawiający przekaże treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim wykonawcom, którym wydano SIWZ bez ujawnienia źródła zapytania, a także zamieści zapytania i wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniona jest niniejsza SIWZ.

10. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmodyfikować treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonaną w ten sposób modyfikację zamieści na stronie internetowej, na której udostępniona jest niniejsza SIWZ, a także przekaze niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym wydano niniejszą specyfikację i jest ona dla nich wiążąca.

ROZDZIAŁ VIII MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Miejsce składania ofert

- **Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej we Wrocławiu, sekretariat, adres siedziby: 53-148 Wrocław, ul. Jastrzębia 24,**

2. Termin składania ofert upływa w dniu 03.10.2014r. o godz. 10.30.

3. Oferty podlegać będą rejestracji przez zamawiającego. Każda przyjęta oferta zostanie opatrzona adnotacją określającą dokładny termin złożenia tzn. datę kalendarzową oraz godzinę i minutę. Do czasu otwarcia ofert będą one przechowywane w sposób gwarantujący ich nienaruszalność.
4. Zamawiający niezwłocznie zwróci wykonawcom oferty, które zostaną złożone po terminie o którym mowa w ust. 2.

ROZDZIAŁ IX MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 03.10.2014r. o godz.11.00

2. **Miejsce otwarcia: Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej we Wrocławiu
53-148 Wrocław
ul. Jastrzębia 24
(sala konferencyjna)**

3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający, zgodnie z art.86 ust. 3 Ustawy PZP, poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Podczas otwarcia ofert zamawiający poda nazwy i adresy wykonawców a także informacje dotyczące ceny oferty i terminu wykonania zamówienia.
5. Protokół wraz z załącznikami tj.: ofertą, oświadczeniami i innymi dokumentami składanymi przez zamawiającego i wykonawców oraz umowa jest jawny. Załączniki do protokołu zamawiający udostępni po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania z tym, że oferty są jawne od chwili ich otwarcia.
6. Ujawnianie niezastrzeżonej treści ofert dokonywane będzie wg poniższych zasad:
- a) zainteresowany zobowiązany będzie złożyć u zamawiającego pisemny wniosek o udostępnienie protokołu lub / i załącznika (np.: ofert);

- b) zamawiający ustali z uwzględnieniem złożonego w ofercie (ofertach) zastrzeżenia, zakres informacji, które mogą być udostępnione;
 - c) zamawiający wyznaczy niezwłocznie termin i sposób udostępnienia ofert informując pisemnie zainteresowanego.
7. Oferenci nieobecni przy otwarciu ofert mają prawo żądać przesłania informacji, o których mowa w ust. 3 i 4.

ROZDZIAŁ X TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

ROZDZIAŁ XI WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

1. Oferty spełniające formalne wymagania określone w niniejszej SIWZ złożone przez wykonawców nie podlegających wykluczeniu będą oceniane wg poniższych kryteriów:

NAJNIŻSZA CENA - 100 %

2. Punkty w kryterium najniższa cena będą obliczane w następujący sposób:

- 1) przyjmuje się, że najwyższą ilość punktów tj. 100 otrzyma cena najniższa wśród cen zawartych w ofertach na wykonanie zamówienia objętego przetargiem;
- 2) ceny z pozostałych ofert punktowane będą w oparciu o następujący wzór:

$$A(x) = \frac{C_{\min}}{C(x)} \times 100$$

gdzie:

- $A(x)$ – ilość punktów przyznana ofercie „x” za kryterium ceny
- C_{\min} – cena najniższa wśród cen zawartych w ofertach na zadanie objęte przetargiem
- $C(x)$ – cena zawarta w ofercie „x”

- 5. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wymaganiom określonym w ustawie PZP, niniejszej specyfikacji oraz zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru, tj. otrzyma najwyższą ilość punktów.
- 6. W toku dokonywania oceny złożonych ofert zamawiający może żądać udzielenia przez wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 7. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie, omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia niepowodujące istotnych zmian w treści oferty zgodnie z art. 87 ust. 2 Ustawy PZP, zawiadamiając niezwłocznie o tym fakcie wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

8. Oferta zostanie odrzucona, gdy:
- a) jest niezgodna z Ustawą PZP;
 - b) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrz. art. 87 ust. 2 pkt 3 Ustawy PZP;
 - c) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
 - d) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - e) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - f) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - g) zawiera błędy w obliczaniu ceny;
 - h) wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP.

ROZDZIAŁ XII INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. O wyniku postępowania zostaną powiadomieni wszyscy wykonawcy.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zgodnie z kryteriami opisanymi w rozdziale XI jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez zamawiającego ale nie wcześniej niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane za pomocą faksu, albo 10 dni – jeżeli zostanie przesłane w inny sposób, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
3. W przypadku, gdy za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta złożona przez podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia, przed podpisaniem umowy zobowiązani są przedstawić umowę regulującą ich współpracę przy realizacji przedmiotowego zamówienia.

ROZDZIAŁ XIII ISTOTNE POSTANOWIENIA DO UMOWY

1. Z wykonawcą, którego oferta zostanie uznana przez zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą zostanie podpisana umowa w sprawie zamówienia publicznego.
2. Istotne postanowienia umowy zostały określone w projekcie (wzorze) tego dokumentu stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ.

ROZDZIAŁ XIV ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1. Do niniejszego postępowania mają zastosowanie przepisy, o których mowa w Dziale VI. Środki Ochrony Prawnej Ustawy PZP.
2. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy PZP.
3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy PZP.
4. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
5. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) Opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) Wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) Odrzucenia oferty odwołującego.
6. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy innej niż wymienione w ust. 5 czynności podjętej przez niego lub o zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
7. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
8. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
9. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy PZP.
10. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy PZP albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
11. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia

zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej zamawiającego.

12. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 10 i 11 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
13. Jeżeli zamawiający nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie :
 - 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
 - 2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
14. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
15. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.
16. W przypadku wniesienia odwołania zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze.

ROZDZIAŁ XV ZAŁĄCZNIKI

- | | |
|-----------------------|--|
| Załącznik Nr 1 | - Formularz ofertowy |
| Załącznik Nr 2 | - Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia |
| Załącznik Nr 3 | - Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału |
| Załącznik nr 4 | - Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia |
| Załącznik Nr 5 | - Wzór informacji dotyczącej grupy kapitałowej |
| Załącznik Nr 6 | - Projekt umowy |

ZATWIERDZAM

Wrocław, dnia 25 września 2014r.

PREZES ZARZĄDU
A.M. W
Aleksander Marek Skorupa