

UMOWA W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Nr

zawarta w dniu r. we Wrocławiu

pomiędzy:

Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej we Wrocławiu
z siedzibą przy ul. Jastrzębiej 24, 53-148 Wrocław,

który reprezentują:

..... -

..... -

NIP 896-10-01-536

REGON 021146486

zwanym w dalszej treści umowy „Zamawiającym”

a

.....

.....

reprezentowanym przez:

..... -

zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”,

zaś wspólnie zwanych dalej **Stronami**.

§ 1 TRYB POSTĘPOWANIA

Strony oświadczają, że niniejsza umowa została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego przeprowadzonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U. z 2019 r. poz. 1843), zwanej w dalszej treści umowy „PZP” oraz oferty Wykonawcy z dnia

§ 2 PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest wykonywanie usług ochrony i dozoru w WFOŚiGW we Wrocławiu, Oddział Biura w Legnicy. Dozorowanie i ochrona budynku oraz posesji przy ul. Okrzei 16 w Legnicy:
 - w dni robocze od godz. 15.30 dnia poprzedniego do godz. 7.30 dnia następnego,
 - w dni wolne od pracy, niedziele i święta – całodobowo.
- 1) Zakres tej części zamówienia obejmuje wykonywanie na rzecz Zamawiającego stałej usługi bezpośredniej ochrony mienia należącego do Zamawiającego. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przy pomocy zatrudnionych przez siebie pracowników ochrony sprawował bezpośrednią ochronę fizyczną mienia składającego się z:
 - budynku wolnostojącego, jego pomieszczeń oraz rzeczy znajdujących się w tych pomieszczeniach ,
 - ogrodzonej posesji, na której oprócz budynku usytuowany jest dwustanowiskowy garaż.

Ochrona fizyczna będzie realizowana przez pracowników ochrony Wykonawcy świadczącego usługi w zakresie ochrony osób i mienia, spełniającego wymogi określone w ustawie z dnia 22.08.1997r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz.U. 2020.838. z późn.zm.) i polegać będzie na zabezpieczeniu budynku przed włamaniem, kradzieżą, zniszczeniem mienia oraz działaniem osób trzecich, jak również w sytuacjach bezpośredniego zagrożenia, w tym pożaru, zalania wodą itp.

- 2) Do podstawowych obowiązków pracowników ochrony Wykonawcy należy strzeżenie mienia i wyposażenia obiektu poprzez dokonywanie obchodów obiektu i posesji, uruchamianie systemu alarmowego i reagowanie na jego sygnał ze szczególnym uwzględnieniem:
 - a) kontrolowania wszystkich drzwi wejściowych po opuszczeniu miejsca pracy przez pracowników Zamawiającego;
 - b) kontrolowania stanu pomieszczeń po godzinach pracy, w tym zamknięcia okien i drzwi;
 - c) dozoru terenu posesji, w tym pojazdów Zamawiającego parkujących na jej terenie;
 - d) ujawniania awarii i zdarzeń mających wpływ na funkcjonowanie obiektu, informowania o nich wyznaczonych pracowników Zamawiającego lub odpowiednich służb oraz swoich przełożonych a także opisywanie tych zdarzeń i podjętych działań w książce raportów oraz sporządzanie protokołów szkód;
 - e) podejmowanie natychmiastowych działań interwencyjnych w przypadku zadziałania sygnalizacji alarmu przeciwpożarowego;
 - f) udostępnianie pomieszczeń oraz posesji uprawnionym przez Zamawiającego osobom zatrudnionym przez Wykonawcę usług sprzątanego w celu wykonywania czynności sprzątanego, sprawdzenie stanu pomieszczeń i posesji po wykonaniu czynności sprzątanego, a następnie ponowne zabezpieczenie pomieszczeń i posesji przed dostępem osób nieuprawnionych;
 - g) podejmowania działań polegających na zapobieganiu przestępstwom i wykroczeniom przeciwko mieniu, a także jego dewastacji lub zagarnięciu;
 - h) w okresie pomiędzy zamknięciem i otwarciem Biura – właściwe zabezpieczenie kluczy wejściowych przed kradzieżą, zgubieniem lub kopiowaniem;
 - i) prowadzenia ewidencji uprawnionych osób przebywających na terenie obiektów poza godzinami pracy Zamawiającego;
 - j) włączania i wyłączania oświetlenia wewnętrznego i zewnętrznego.
- 3) Ochrona mienia wykonywana będzie przez pracowników Wykonawcy w oparciu o uzgodnione z Zamawiającym instrukcje i regulaminy.
- 4) Osoby wykonujące usługę stanowiącą przedmiot zamówienia nie mogą być karane za przestępstwa przeciwko mieniu.
- 5) Wykonawca zobowiązany będzie do prowadzenia książki raportów, do której personel Wykonawcy wpisywać będzie wszelkie spostrzeżenia i uwagi oraz informacje o istotnych wydarzeniach związanych ze sprawowaniem ochrony mienia Zamawiającego.
- 6) Wykonawca odpowiadać będzie wobec Zamawiającego za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu przez personel Wykonawcy oraz osoby trzecie w przypadku nie dochowania należytej staranności przy wykonywaniu umowy.

- 7) Zamawiający zapewni pracownikom ochrony zatrudnionym przez Wykonawcę pomieszczenie socjalne w miejscu wykonywania zamówienia oraz możliwość korzystania z linii telefonicznej w celach związanych z wykonywaniem zamówienia.
 - 8) Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność z tytułu wykonywania umowy na zasadach określonych w zawartej umowie w sprawie zamówienia publicznego.
2. Pozostałe warunki realizacji usług będących przedmiotem zamówienia opisanych w ust. 1:
- a) Wykonawca wyposaży osoby wykonujące zamówienie w odpowiedni, sprawny sprzęt i urządzenia gwarantujące należyłą realizację usług;
 - b) Wykonawca będzie wykonywał usługi objęte zamówieniem taką ilością osób, która zapewni należyte i terminowe wykonanie powierzonych zadań;
 - c) ze względu na specyfikę zamówienia, usługi winny być wykonywane siłami własnymi bez podwykonawców.

§ 3 TERMIN WYKONANIA UMOWY

1. Umowa zostaje zawarta na okres 24 miesięcy kalendarzowych, tj. od dnia 1 listopada 2020 r. do dnia 31 października 2022 r.
2. Faktyczne rozpoczęcie wykonywania usług będących przedmiotem niniejszej umowy nastąpi w dniu r. o godz. na podstawie protokołu przekazania obiektu Wykonawcy.

§ 4 WYNAGRODZENIE ORAZ WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Na dzień zawarcia umowy wysokość wynagrodzenia Wykonawcy za realizację przedmiotu zamówienia, zgodnie ze złożoną ofertą, określa się na kwotę zł brutto (słownie: zł) w której zawarty jest podatek VAT w wysokości zł (słownie: zł), przy czym rzeczywiste rozliczenia za świadczone usługi dokonywane będą wg stawek zawartych w ofercie po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego w sposób następujący:
 - a) z tytułu wykonywania usługi dozoru i ochrony obiektu Wykonawca otrzymywać będzie wynagrodzenie stanowiące iloczyn stawki ryczałtowej za roboczogodzinę w wysokości zł brutto (z podatkiem VAT) pomnożonej przez faktyczną ilość godzin świadczonej w danym miesiącu usługi określonej ilościowo potrzebami Zamawiającego;
2. Zapłata wynagrodzenia następować będzie przelewem na podstawie wystawionych przez Wykonawcę na koniec każdego miesiąca faktur na wskazany rachunek bankowy w terminie do 14 dni licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
3. Za dzień dokonania zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
4. Wystawione przez Wykonawcę faktury vat będą dostarczane każdorazowo do Oddziału Biura WFOŚiGW we Wrocławiu zlokalizowanego w Legnicy przy ul. Okrzei 16.

§ 5 OBOWIĄZKI STRON UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania przedmiotu niniejszej umowy z należytą starannością i dokładnością oraz do zapewnienia na własny koszt swoim pracownikom sprzętu i innych niezbędnych przedmiotów zapewniających należyte świadczenie usług.
 - a) zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawca zapewni pracownikom wykonującym usługi ochrony i dozoru bezprzewodowy telefon z aktywnym numerem telefonicznym służący do kontaktu w przypadku awarii sieci telefonicznej w ochranianym budynku. Najpóźniej w dniu rozpoczęcia świadczenia usług Wykonawca przekaże Zamawiającemu numer tego telefonu; *(jeżeli dotyczy)*
2. Strony zobowiązują się zachować w tajemnicy informacje mające wpływ na stan bezpieczeństwa działalności Zamawiającego oraz usług świadczonych przez Wykonawcę – zarówno w zakresie obowiązywania umowy, jak i po jej rozwiązaniu.
3. Wykonawca zobowiązany jest zachować poufność informacji, do których będzie miał dostęp w związku z realizacją niniejszej umowy, o ile informacje takie nie są powszechnie znane, bądź obowiązek ich ujawnienia nie wynika z obowiązujących przepisów prawa, orzeczeń sądów lub decyzji odpowiednich władz oraz przestrzegać innych tajemnic prawnie chronionych. W przypadku zaistnienia konieczności przetwarzania danych osobowych przez Wykonawcę w celu realizacji niniejszej umowy, zasady przetwarzania danych osobowych określi odrębna umowa pisemnie zawarta przez Strony.
4. Zamawiający zobowiązuje się zapewnić pracownikom Wykonawcy swobodny dostęp do pomieszczeń w swojej siedzibie – w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonywania czynności powierzonych w ramach niniejszej umowy.
5. Przed przystąpieniem do realizacji zamówienia, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu wykaz osób, które będą w jego imieniu wykonywać czynności określone w niniejszej umowie. W przypadku zmiany składu osobowego pracowników wymienionych w wykazie, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu najpóźniej na 2 dni przed przystąpieniem nowych osób do wykonywania czynności określonych niniejszą umową, zaktualizowany wykaz pisemny. Zmiana wykazu nie stanowi zmiany niniejszej umowy.
6. Zmiana pracownika świadczącego usługi ochrony mienia będzie możliwa w następującej sytuacji:
 - 1) na żądanie Zamawiającego w przypadku nienależytego świadczenia przez niego usług;
 - 2) na wniosek Wykonawcy uzasadniony obiektywnymi okolicznościami.
7. Za przestrzeganie przepisów bhp oraz przeciwpożarowych przez swoich pracowników odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
8. Zamawiający obowiązany jest umożliwić Wykonawcy zapewnienie jego pracownikom odpowiednio bezpiecznych i higienicznych warunków pracy zgodnie z wymogami bhp.
9. W razie zaistnienia na terenie dozorowanego obiektu specyficznych lub szczególnie niebezpiecznych warunków, Zamawiający zobowiązany jest do zapoznania pracowników Wykonawcy z instrukcjami w zakresie zabezpieczenia ich przed narażeniem zdrowia lub życia.
10. W przypadku zaistnienia wypadku przy pracy pracownika Wykonawcy, Zamawiający zobowiązany jest udzielić wszelkiej pomocy przy badaniu okoliczności i przyczyn wypadku.
11. Wykonawca ma obowiązek zatrudnić na podstawie umowy o pracę osoby, które będą wykonywały usługi ochrony i dozoru. Zatrudnienie musi trwać przez cały okres świadczenia usług będących przedmiotem niniejszej umowy. Na potwierdzenie spełnienia

niniejszego wymogu Wykonawca składa pisemne oświadczenie, o treści określonej w załączniku nr 2 do niniejszej umowy.

12. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania (po konsultacji z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w WFOŚiGW we Wrocławiu) dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów;
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
13. W ramach uprawnień kontrolnych sposobu zatrudnienia personelu świadczącego usługi sprzątnięcia Zamawiający może ponadto w okresie realizacji zamówienia zwrócić się o przeprowadzenie kontroli w odpowiednim zakresie przez Państwową Inspekcję Pracy.
14. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania polisy ubezpieczeniowej w zakresie prowadzonej działalności ważnej w okresie realizacji umowy, posiadającej zakres ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. Wysokość polisy powinna wynosić nie mniej niż wartość złożonej oferty. W przypadku posiadania polisy ważnej przez okres krótszy niż zawarta umowa Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu nową polisę lub aktualizację polisy dotychczasowej w terminie 7 dni przed upływem terminu obowiązywania dotychczasowej polisy.
15. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu dowód zawarcia umowy ubezpieczenia, warunki odpowiedzialności ubezpieczyciela oraz dowód opłacenia składki.
16. Jeżeli okres ubezpieczenia będzie krótszy niż okres trwania Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia ubezpieczenia i przedłożenia Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w ust. 15.
17. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach treści zawartej umowy ubezpieczenia, o której mowa w ust. 14, w terminie 7 dni roboczych od dnia ich wejścia w życie.

§ 6 ODPOWIEDZIALNOŚĆ STRON UMOWY

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność z tytułu szkód w mieniu Zamawiającego, zaistniałych z winy swoich pracowników, a ponadto za wszelkie szkody wynikające z niewłaściwego wykonania niniejszej umowy.
2. W przypadku powstania szkody Zamawiający dokona jej wyceny w uzgodnieniu z Wykonawcą i prześle do niego żądanie zapłaty. Termin zapłaty odszkodowania przez wykonawcę wynosi 7 dni od odbioru wezwania do zapłaty, w przeciwnym wypadku Zamawiający będzie uprawniony do wystąpienia z roszczeniem o zapłatę na drogę sądową.
3. Przedmiot dozoru winien być należycie zabezpieczony przed kradzieżą i pożarem, a przede wszystkim we właściwe zamknięcia, ogrodzenie, oświetlenie i wyposażenie w sprzęt przeciwpożarowy.

4. Klucze do pomieszczeń ze strzeżonym mieniem powinny być przechowywane w sposób chroniący je przed kradzieżą i dostępem osób nieupoważnionych. W razie zgubienia lub zaginięcia kluczy Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie wymienić zamki.
5. Za kradzież akt, dokumentów, pieczęci czy też wyposażenia Wykonawca odpowiada jeżeli po zakończeniu pracy pozostawiono je w zamkniętych miejscach (szafach, biurkach itp.). Sprzęt komputerowy powinien być wyłączony.
6. W przypadku stwierdzenia nienależytego zabezpieczenia obiektu przed kradzieżą bądź stwierdzenia stanu sprzecznego z wymogami bhp lub p/poż., Wykonawca niezwłocznie wskaże na piśmie stwierdzone usterki i wezwie Zamawiającego do ich usunięcia.
7. W przypadku stwierdzenia kradzieży w strzeżonym przez Wykonawcę obiekcie obowiązują strony następujący tryb postępowania:
 - b) w przypadku stwierdzenia kradzieży w czasie dozoru strażnik obowiązany jest natychmiast powiadomić Policję i przedstawiciela Zamawiającego.
 - c) w przypadku stwierdzenia kradzieży przez Zamawiającego, natychmiast po fakcie, a o ile będzie to niedziela lub inny wolny dzień od pracy – w najbliższym dniu roboczym, Zamawiający zawiadomi kierownictwo Wykonawcy o tym fakcie i niezwłocznie właściwą miejscowo jednostkę policji. Zawiadomienie wykonane telefonicznie powinno być potwierdzone pisemnie w ciągu 2 dni.
 - d) fakt popełnienia kradzieży winien być odnotowany w książce raportów przez zgłaszającego kradzież. Adnotacja winna być dokonana niezwłocznie po ujawnieniu kradzieży;
 - e) wstępne dochodzenie, w tym inwentaryzacja po kradzieży, powinna być przeprowadzona w obecności lub w uzgodnieniu z przedstawicielem Wykonawcy.
8. Wykonawca odpowiada za szkodę spowodowaną kradzieżą, kradzieżą z włamaniem lub dewastacją mienia, chyba że wykaże niedopełnienie przez zamawiającego obowiązków wynikających z § 6 ust. 3 – 6 niniejszej umowy.
9. Wykonawca odpowiada tylko za szkodę bezpośrednią, z wykluczeniem odpowiedzialności za utracony zysk i inną szkodę pośrednią i tylko wtedy, gdy ubezpieczyciel nie wypłaci odszkodowania Zamawiającemu w pełni pokrywającego faktyczny koszt naprawienia szkody spowodowanej kradzieżą, włamaniem lub dewastacją.
10. W przypadku powstania szkody Zamawiający z uzgodnieniem z Wykonawcą dokona jej wyceny i prześle żądanie zapłaty do Wykonawcy. Termin podjęcia decyzji wypłaty odszkodowania przez Wykonawcę wynosi 7 dni od daty dostarczenia żądania zapłaty.
11. Z chwilą wypłaty odszkodowania przechodzą na Wykonawcę do wysokości wypłaconego odszkodowania wszelkie prawa jakie przysługują Zamawiającemu w stosunku do osób trzecich z tytułu szkody.
12. Zamawiający zobowiązany jest na żądanie Wykonawcy udzielić wszelkiej pomocy przy dochodzeniu roszczeń regresowych przeciw osobom trzecim, dostarczyć informacje i inne dokumenty niezbędne dla skutecznego dochodzenia roszczeń.
13. W przypadku odzyskania skradzionych lub zrabowanych przedmiotów Wykonawca jest obowiązany je przyjąć. Jeżeli Zamawiający odzyskał przedmioty w stanie niezmiennym Wykonawca jest wolny od obowiązku wypłaty odszkodowania, a w razie gdy odszkodowanie zostało wypłacone, Zamawiający zobowiązany jest zwrócić niezwłocznie kwotę odszkodowania. Jeżeli Zamawiający odzyska tylko część przedmiotów lub w stanie

zmienionym Wykonawca pokrywa tylko różnicę między wartością tych przedmiotów przed szkodą i po szkodzie.

14. Trzykrotne stwierdzenie uchybień w wykonaniu przedmiotu umowy przez Wykonawcę w okresie jednego miesiąca kalendarzowego skutkować będzie karą umowną w wys. 500,00 zł. (pięćset złotych), potrąconą z miesięcznego wynagrodzenia netto Wykonawcy, o czym każdorazowo Zamawiający powiadomi na piśmie Wykonawcę.
15. W przypadku stwierdzenia kolejnych uchybień w tym samym miesiącu kalendarzowym stosuje się kary umowne określone w ust. 14 za każde kolejne uchybienie.
16. W przypadku stwierdzenia niezatrudnienia osób wykonujących zamówienie na podstawie umowy o pracę Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości jednego minimalnego wynagrodzenia za pracę brutto, potrąconą z miesięcznego wynagrodzenia netto Wykonawcy, o czym Zamawiający każdorazowo poinformuje Wykonawcę na piśmie.

§ 7 NADZÓR NAD PRAWIDŁOWYM WYKONANIEM PRZEDMIOTU UMOWY

1. Ze strony Zamawiającego nadzór nad prawidłowym wykonaniem przedmiotu umowy sprawować będzie, który uprawniony jest w szczególności do:
 - sprawdzania jakości i terminowości świadczonych usług,
 - kontaktowania się z przedstawicielami Wykonawcy w sprawach dotyczących realizacji usług,
 - podejmowania interwencji w przypadkach nie wywiązywania się Wykonawcy z warunków umowy.
2. Do kontaktów z przedstawicielami Zamawiającego w sprawach związanych z realizacją umowy Wykonawca wyznacza swego pracownika/ów w osobie, tel, e-mail.....

§ 8 ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie Cywilnym stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
 - 1.1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy z następujących przyczyn :
 - a) trzykrotnego w okresie kwartału zapłaceniu przez Wykonawcę kary umownej;
 - b) wykorzystania przez wykonawcę mienia Zamawiającego bez jego zgody lub niezgodnie z przeznaczeniem;
 - c) nieprzestrzegania przez Wykonawcę ustaleń niniejszej umowy;
 - d) wystąpienia istotnych okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy.
 - 1.2. Wykonawca ma prawo odstąpić od umowy w przypadku zalegania przez Zamawiającego z zapłatą faktur za co najmniej dwa miesiące.
2. Odstąpienie od umowy i wypowiedzenie powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.

3. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części umowy.
4. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie miesiąca od momentu powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie.

§ 9 ZMIANY UMOWY

1. Zamawiający zastrzega możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej z Wykonawcą umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której został on wybrany stosownie do postanowień art. 144 ustawy PZP.
2. Dokonanie zmiany, o której mowa w ust. 1 będzie możliwe w przypadku :
 - a) wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy, jeżeli z powodu nadzwyczajnej zmiany stosunków spełnienie świadczenia byłoby połączone z nadmiernymi trudnościami albo groziłoby jednej ze stron rażąca strata;
 - b) zmiany urzędowej stawki podatku od towarów i usług;
 - c) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. z 2018 r. poz.2177 ze zm.).
 - d) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne;
 - e) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych , o których mowa w ustawie z 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz.U z 2018 r., poz. 2215 ze zm.)
3. W okolicznościach, o których mowa w ust. 2 pkt b) możliwe będzie dokonanie zmiany postanowień zawartej umowy w zakresie regulującym wynagrodzenie Wykonawcy o kwotę wynikającą ze zmienionych stawek tego podatku obowiązujących w dacie powstania obowiązku podatkowego w czasie trwania umowy.
4. W okolicznościach, o których mowa w ust. 2 pkt c), d) i e) możliwe będzie dokonanie zmiany postanowień zawartej umowy w zakresie regulującym wynagrodzenie Wykonawcy o kwotę wynikającą ze zmian określonych w ust. 2 pkt c), d) i e) w czasie trwania umowy od daty złożenia przez Wykonawcę wniosku, o którym mowa w ust. 5.
5. Z wnioskiem o dokonanie zmian w umowie wystąpi Wykonawca, przedstawiając Zamawiającemu na piśmie uzasadnienie konieczności wprowadzenia zmian, tj. w szczególności okoliczności uzasadniające zmianę wynagrodzenia oraz określenie jaki zaistniałe okoliczności mają wpływ na koszt wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

§ 10

INFORMACJE POUFNE

1. Wykonawca zobowiązuje się pouczyć pracowników wykonujących usługi ochrony o bezwzględnym zakazie przeglądania lub kopiowania w jakiegokolwiek formie i technice dokumentów Zamawiającego, znajdujących się w budynku.
2. Każdy z pracowników Wykonawcy realizujący usługi ochrony podpisuje indywidualne oświadczenie o zachowaniu w poufności informacji, do których może mieć dostęp przy realizacji Umowy. Treść oświadczenia określa Załącznik nr 1 do Umowy.

3. Wykonawca zobowiązuje do przestrzegania tajemnic prawnie chronionych, w tym tajemnicy danych osobowych, zarówno w trakcie obowiązywania niniejszej umowy, jak również po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu.
4. Wykonawca zobowiązany jest zachować poufność informacji, do których będzie miał dostęp w związku z realizacją niniejszej umowy, o ile informacje takie nie są powszechnie znane, bądź obowiązek ich ujawnienia nie wynika z obowiązujących przepisów prawa, orzeczeń sądów lub decyzji odpowiednich władz oraz przestrzegać innych tajemnic prawnie chronionych.
5. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności informacji, które mogą mieć wpływ na funkcjonowanie lub stan bezpieczeństwa Zamawiającego oraz usługi świadczone przez Wykonawcę, zarówno w zakresie obowiązywania umowy, jak i po jej rozwiązaniu.

§ 11 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową znajdują zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.
3. Wszelkie spory jakie mogą powstać w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozpatrywane przez sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
4. Umowa zostaje sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach w tym po 1 egz. dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY:

.....

WYKONAWCA:

.....

Klauzula informacyjna – **ZAMÓWIENIA PUBLICZNE (umowa powyżej 30.000 euro)**

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanego dalej „rozporządzeniem”, Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej we Wrocławiu informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej we Wrocławiu, z siedzibą we Wrocławiu, ul. Jastrzębia 24, 53-148 Wrocław, zwany dalej „Administratorem”.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych mail: iodo@fos.wroc.pl, tel 071 333-09-43.

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji umowy w sprawie zamówienia publicznego Pani/Pana dane osobowe przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa, podmioty przetwarzające.
5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą:
Dokumentacja zamówień publicznych udzielanych z zastosowaniem ustawy Prawo zamówień publicznych – 5 lat. Sprawozdania z udzielonych zamówień publicznych 10 lat. Okres przechowywania liczy się w pełnych latach kalendarzowych poczynając od 1 stycznia roku następnego po dacie wytworzenia dokumentacji i zamknięciu teczek spraw.
6. W sytuacjach wskazanych przepisami Rozporządzenia posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania a także prawo do przenoszenia danych – na zasadach określonych przepisami Rozporządzenia.
7. Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne dla zawarcia i realizacji umowy w sprawie zamówienia publicznego.
8. Pani/Pana dane nie będą poddane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji (profilowaniu).
9. Administrator nie planuje dalej przetwarzać danych osobowych w celu innym niż cel, w którym dane osobowe zostały zebrane.
10. Administrator nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych osobowych odbiorcy w państwie trzecim lub organizacji międzynarodowej.

.....
(przyjęto do wiadomości)
WYKONAWCA

Załącznik nr 1
do umowy
z dnia

Zał. Nr 3 - do Regulaminu Ochrony Danych Osobowych
– wzór oświadczenia do czynności zleconych
w obszarze przetwarzania danych

.....
.....
.....
(imię i nazwisko)

(miejsowość, data)

OŚWIADCZENIE O POUFNOŚCI

Oświadczam, iż zapoznano mnie z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych, w szczególności ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych UE z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz odnośnymi wymaganiami "Regulaminu Ochrony Danych Osobowych".

W szczególności zobowiązuję się do:

- zachowania w tajemnicy danych osobowych w sytuacji dostępu do nich podczas wykonywania czynności zleconych *)
- zabezpieczenia tych danych przed dostępem osób nieupoważnionych a następnie przekazanie ich do dyspozycji osób upoważnionych
- zgłaszania sytuacji (incydentów) naruszenia zasad ochrony danych osobowych Inspektorowi Ochrony Danych lub osobie wyznaczonej do kontaktu ze strony Administratora.

Zgodnie z art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanego dalej „rozporządzeniem”, Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej we Wrocławiu informuje, że:

11. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej we Wrocławiu, z siedzibą we Wrocławiu, ul. Jastrzębia 24, 53-148 Wrocław, zwany dalej „Administratorem”.
12. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych mail: iodo@fos.wroc.pl
13. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji umowy w sprawie zamówienia publicznego, Pani/Pana dane osobowe przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia.
14. Pani/Pana dane osobowe pozyskano od Wykonawcy.
15. Kategorie danych osobowych: dane: imię i nazwisko, tel. kontaktowy.
16. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa, podmioty przetwarzające.
17. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą:
Dokumentacja zamówień publicznych udzielanych z zastosowaniem ustawy Prawo zamówień publicznych – 5 lat. Sprawozdania z udzielonych zamówień publicznych 10 lat.

Okres przechowywania liczy się w pełnych latach kalendarzowych poczynając od 1 stycznia roku następnego po dacie wytworzenia dokumentacji i zamknięciu teczek spraw.

18. W sytuacjach wskazanych przepisami Rozporządzenia posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania a także prawo do przenoszenia danych – na zasadach określonych przepisami Rozporządzenia.
19. Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne dla zawarcia i realizacji umowy w sprawie zamówienia publicznego.
20. Pani/Pana dane nie będą poddane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji (profilowaniu).
21. Administrator nie planuje dalej przetwarzać danych osobowych w celu innym niż cel, w którym dane osobowe zostały zebrane.
22. Administrator nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych osobowych odbiorcy w państwie trzecim lub organizacji międzynarodowej.

.....
podpis
oświadczającego

Załącznik nr 2
do umowy
z dnia

Wykaz pracowników świadczących usługi sprzątnia

Lp.	Stanowisko	Imię i nazwisko	Tel. kontaktowy
1.	Koordynator		
2.	Pracownik ochrony		
3.	Pracownik ochrony		
	Uzupełnić wg potrzeb		

Oświadczenie Wykonawcy

Oświadczam, że osoby wykonujące czynności związane z realizacją przedmiotu zamówienia są zatrudnione na podstawie umowy o pracę.

Okres zatrudnienia obejmuje cały okres świadczenia usług będących przedmiotem niniejszej umowy.

.....

miejsowość/data/podpis Wykonawcy